

Tıp Dekanları Konseyi Raporu

Toplantı Sayısı: 1
Yer: Ege Üniversitesi Tıp Fakültesi-İzmir
Tarih: 09.03.2007

Ülkemizdeki, 46 sı öğrenci alan 50 tıp fakültesinin 29'unun dekan ya da görevlendirdiği dekan yardımcısının (Ek-1) katıldığı ilk Tıp Dekanları Konseyi toplantısı, 9 Mart 2007 Cuma günü Ege Üniversitesi Tıp Fakültesi Tıp Eğitimi Anabilim Dalı toplantı salonunda bir araya gelmiştir. 09.30-17.00 saatleri arasında Ek-2'de verilen program çerçevesinde toplanan Konsey aşağıdaki kararları almıştır.

Kararlar

2007 / 1-01. Dekanları Konseyi (TıpDEK) kurulmuş ve TıpDEK Kuruluş ve Çalışma Esasları Yönergesi (Ek-3) oluşturularak oybirliği ile kabul edilmiştir.

2007/ 1-02. TıpDEK Kuruluş ve Çalışma Esasları Yönergesi doğrultusunda beş (5) kişilik Yürütme Kurulu (TıpDEK) seçimi, gizli oy ve açık tasnif esası ile yapılmış, aşağıdaki dekanlar TıpDEK-YK'a seçilmiştir.

- Prof. Dr. H. Ata Erdener	Ege Üniv. Tıp Fak.	28 oy
- Prof. Dr. Mustafa Melikoğlu	Akdeniz Üniv. Tıp Fak.	22 oy
- Prof. Dr. Serhat Ünal	Hacettepe Üniv. Tıp Fak.	21 oy
- Prof. Dr. Figen Doran	Çukurova Üniv. Tıp Fak.	20 oy
- Prof. Dr. Faik Sarıalioğlu	Başkent Üniv. Tıp Fak.	17 oy

(TıpDEK-YK'nun izleyen hafta içerisinde e-posta ile yaptığı seçim sonucu Genel Sekreterliğe oybirliği ile Ege Üniv. Tıp Fakültesi Dekanı Prof. Dr. Ata Erdener seçilmiştir.)

2007 / 1-03. Tıp Eğitimi Akreditasyon Komitesi (UTEAK) Yönergesi kabul edilmiş (Ek-4) ve 1.1.2008 tarihinden itibaren ülkemizde tıp fakültelerinde mezuniyet öncesi eğitim programlarının başlatılabilmesi için çalışmaların hızlandırılmasına karar verilmiştir.

16.03.2007
Saygılarımla
Dr. H.İbrahim Durak
TSBEK Sekreteri-Raportör

Ek 1. Toplantıya katılan dekan /dekan vekilleri /temsilciler

TIP FAKÜLTESİ	Katılan Dekan / Dekan Vekili / Temsilci
ADNAN MENDERES ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. ÖNER ŞAVK
	PROF. DR. HALUK EROL
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. AHMET ÇEKİRDEKÇİ DOÇ. DR. CEM GÜLER
AKDENİZ ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. MUSTAFA MELİKOĞLU
ANKARA ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. SABRİ KEMAHLI
BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. FAİK SARIALIOĞLU
CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. KOR YERELİ
CUMHURİYET ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. OKAY BULUT
ÇUKUROVA ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. FİGEN DORAN
DİCLE ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. RAMAZAN ÇİÇEK
DOKUZ EYLÜL ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. NEŞE ATABAY
EGE ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. ATA ERDENER
ERCİYES ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. RUHAN DÜŞÜNSEL
GAZİ ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. AYŞE DURSUN
GAZİOSMAN PAŞA ÜNİVERSİTESİ	YARD. DOÇ. DR. SEMİHA KURT
GÜLHANE ASKERİ TIP AKADEMİSİ	PROF. DR. OKAN ÖZCAN
HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. SERHAT ÜNAL
İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. SEZAI YILMAZ
İNÖNÜ ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. YAŞAR BAYINDIR
İSTANBUL CERRAHPAŞA ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. ALİ ÇERÇEL
İSTANBUL ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. ZAFER ARI
KARADENİZ TEKNİK ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. YAVUZ ÖZORAN
KIRIKKALE ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. SEVİM ORKUN
KOCAELİ ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. ARZU ARSLAN
MARMARA ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. TOLGA DAĞLI
MERSİN ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. GÜLİZ İKİZOĞLU
ONDOKUZ MAYIS ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. ŞABAN SARIKAYA
PAMUKKALE ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. HÜSEYİN BAĞCI
SÜLEYMAN DEMİREL ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. NEVRES HÜRRİYET AYDOĞAN
TRAKYA ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. FİLİZ AKATA
YEDİTEPE ÜNİVERSİTESİ	PROF. DR. AYÇA VİTRİNEL

Ek- 2. 9 Mart 2007 toplantı programı

Tıp Fakültesi Dekanları Toplantısı

9 Mart 2007 Programı

Amaç: Tıp Dekanları Konseyi ni kurmak ve 1.1.2008 tarihinden itibaren ülkemizde ulusal tıp eğitimi akreditasyon sürecini başlatmak

09.30- 10.00 **Açılış ve Ulusal Tıp Eğitimi Akreditasyonu için Tıp-Sağlık Bilimleri Eğitim Konseyi'nde (TSBEK) yapılan çalışmaların sunumu**
Prof. Dr. Ülkü Bayındır, Prof. Dr. Ata Erdener

10.00- 10.45 **Mühendislik Dekanları Konseyi ve Mühendislik Değerlendirme Kurulu'nun Deneyimleri**
Dr. Aydın Kosova

10.45-11.00 **Ara**

11.00- 12.00 **Tıp Dekanları Konseyi (TıpDEK) Kurulması (tanım, çalışma esasları, yönerge)**
Moderatör: Prof. Dr. Ata Erdener

12.00-13.45 **Öğle Yemeği (E.Ü. Lokali)**

13.45-14.15 **Tıp Dekanları Konseyi Yürütme Kurulu'nun Seçilmesi**
Moderatör: Prof. Dr. Tolga Dağlı

14.15-14.45 **Akreditasyon neden gerekli? Dünyadaki durum**
Prof. Dr. Gülşen Kandiloğlu

14.45-15.15 **TSBEK tarafından hazırlanan yönetmelik ve Dekanlar Konseyi tarafından kullanılabilmesi için gereken değişiklikler**
Yrd. Doç. Dr. H.İbrahim Durak

15.15-15.30 **Ara**

15.30-16.30 **Ulusal Tıp Eğitimi Akreditasyon Komitesi (UTEAK) Yönergesinin oluşturulması ve üyelerinin seçimi için yöntem belirlenmesi**
Moderatör: Prof. Dr. Mustafa Melikoğlu

16.30-17.00 **Dilek ve öneriler**
Moderatör: TıpDEK Yürütme Kurulu Genel Sekreteri
TıpDEK' in diğer çalışma grup ve komiteleri
Bir sonraki toplantı

Tıp Dekanları Konseyi Kuruluş ve Çalışma Esasları Yönergesi

(09.03.2007 tarihinde 29 fakülte dekanının katılımı ile düzenlenen İzmir toplantısında oybirliği ile kabul edilmiştir)

Tanım

Madde 1:

Tıp Fakültesi Dekanları Konseyi (TıpDEK) Türkiye'deki devlet ve vakıf üniversitelerinde yer alan tıp fakültelerinin dekanlarından oluşur. Konsey toplantılarına Yükseköğretim Kurulu ve Türk Tabipleri Birliği ve TıpDEK'nin uygun göreceği diğer ilgili kuruluşların temsilcileri gözlemci üye olarak katılabilirler.

Amaç

Madde 2 :

TıpDEK'nin amacı ülkemizdeki tıp eğitiminin planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi üzerinde görüş alışverişinde bulunmak, tıp eğitiminin etkin ve verimli bir biçimde yürütülmesini sağlamak üzere öneriler geliştirmek, bu önerilerin gerçekleştirilmesi yönünde çaba sarf etmek ve gerekli girişimlerde bulunmaktır.

Yönetim

Madde 3 :

TıpDEK yönetimi beş kişilik bir Yürütme Kurulundan oluşur. Yürütme Kurulu üyeleri konsey üyeleri arasından üç yıllık bir süre için Konsey tarafından seçilirler. Yürütme Kurulu üyeleri, Konsey üyelik statülerinin ortadan kalkması durumunda, yapılacak ilk Konsey toplantısında yerlerine yeni üyeler seçilinceye kadar görevlerine devam ederler. Yürütme Kurulu kendi arasından bir Genel Sekreter seçer. Genel Sekreterin görevleri TıpDEK toplantılarına başkanlık etmek, alınan kararların uygulanmasını, çalışma gruplarının takibini ve TıpDEK üyeleri arasında eşgüdümü sağlamaktır. Yürütme Kurulu üyeleri de bu konularda Genel Sekreter'e yardımcı olurlar.

Toplantı Usulü

Madde 4 :

TıpDEK yılda en az iki kez toplanır. Ayrıca, Yürütme Kurulu'nun ya da TıpDEK üyelerinin üçte birinin isteği üzerine olağanüstü toplantıya çağrılabilir.

Çalışma Usulü

Madde 5 :

TıpDEK belirlenen konularda çalışmalar yürütmek üzere kendi üyelerinden ya da uygun göreceği kişilerden oluşan Çalışma Grupları ve Komiteler kurabilir. TıpDEK gündemi toplantılardan on beş gün öncesine kadar üyelere gelen öneriler ve Çalışma Grupları ve Komitelerin sunacağı raporlar göz önüne alınarak Yürütme Kurulu tarafından belirlenir. TıpDEK toplantılarında alınan kararlar Genel Sekreter tarafından yazılı hale getirilir ve üyelere iletilir.

Yürürlük

Madde 6 :

Bu yönerge TıpDEK'de kabulünden sonra yürürlüğe girer.

ULUSAL TIP EĞİTİMİ AKREDİTASYON KOMİTESİ
(UTEAK)
YÖNERGESİ

(09.03.2007 tarihli TıpDEK İzmir toplantısında oybirliği ile kabul edilmiştir)

Kapsam:

Madde 1- Bu Yönerge Ulusal Tıp Eğitimi Akreditasyon Komitesi'nin amacı, görevleri, organları, bu organların oluşum biçimi ve çalışma düzenini, görev, yetki ve sorumluluklarını kapsar.

Dayanak:

Madde 2- Bu yönerge Tıp Fakültesi Dekanları Konseyi kuruluş ve çalışma esasları yönergesi dayanak alınarak düzenlenmiştir.

Amaç:

Madde 3- Ulusal Tıp Eğitimi Akreditasyon Komitesi'nin temel amacı ülkemizde tıp fakültelerinde verilen tıp eğitim ve öğretiminin geliştirilmesi ve iyileştirilmesidir. Bu amaçla tıp fakültelerine yol göstermek, gelişimlerini desteklemek, işleyişini ve sürekliliğini izlemek tıp eğitimin ulusal ve uluslararası belirli standartlar doğrultusunda yapılabilmesini sağlamak ve böylece daha iyi eğitilmiş hekimler yetiştirilerek toplumumuzun sağlık düzeyinin yükseltilmesi için, bu alanda standartlar geliştirmek ve tıp fakültelerinin bu standartlara uygunluğunu belgelemek için kurulmuş ulusal bir yapıdır.

Tanım ve Kısaltmalar:

Madde 4- Ulusal Tıp Eğitimi Akreditasyon Komitesi, madde 3'te sayılan amaçlar çerçevesinde çalışmak üzere Tıp Dekanları Konseyi'ne bağlı olarak, madde 5 ve 6'da belirtilen şekilde kurulmuş özerk bir komitedir.

Bu yönergede geçen;

TıpDEK: Tıp Dekanları Konseyi'ni
TıpDEK-YK: Tıp Dekanları Konseyi Yürütme Kurulu'nu
UTEAK, Komite: Ulusal Tıp Eğitimi Akreditasyon Komitesi'ni,
TTB: Türk Tabipleri Birliği'ni,
ÖDR: Tıp Fakültelerinin hazırlayacağı Öz Değerlendirme Raporu'nu ifade eder

UTEAK'ın oluşumu, üyeler ve görev süreleri:

Madde 5- UTEAK toplam 15 üyeden aşağıdaki şekilde oluşur.

Üyeler:

- a) TıpDEK üyelerinin kendi fakültelerinden önerecekleri biri TEAD, biri diğer AD'lardan adaylar içinden, TıpDEK Yürütme Kurulu tarafından belirlenen üçü Tıp Eğitimi Anabilim Dalı, dördü diğer Anabilim Dallarından ve her biri ayrı tıp fakültelerinden olmak üzere toplam 7 tıp fakültesi öğretim üyesi,
- b) TTB tarafından belirlenmiş, Tıp Fakülteleri ve Sağlık Bakanlığı eğitim hastanelerini temsilen 1'er hekim, pratisyen hekimleri temsilen 1 ve serbest hekimleri temsilen 1 olmak üzere toplam 4 üye,

- c) TıpDEK Genel Sekreteri tarafından kendi kurumundan belirlenen ve UTEAK Sekreterliği görevini üstlenecek bir öğretim üyesi
- d) Sağlık Bakanlığı tarafından önerilen 1 hekim üye,
- e) Tıp Fakülteleri öğrenci temsilcilerinin kendi aralarından seçecekleri 2 temsilci.

Madde 6-

- a) TıpDEK-YK tarafından ilgili kurumlara talepler iletdikten sonra bir ay içinde belirlenemeyen üyeler TıpDEK-YK tarafından belirlenir ve ilgili kuruma iletilir.
- b) UTEAK, kendi içinden bir başkan ve sonraki dönemin başkanı olacak bir başkan yardımcısı seçer.
- c) Bir kişi aynı zamanda hem TıpDEK üyesi hem de UTEAK üyesi olamaz.
- d) TıpDEK ile UTEAK arasındaki bağlantıyı sağlamak üzere TıpDEK-YK tarafından belirlenecek bir TıpDEK üyesi, UTEAK toplantılarına oy hakkı olmadan katılabilir.
- e) UTEAK üyelik dönemi Ocak ayında başlar, iki (2) yıldır ve üyeler ardışık olarak üç (3) dönemden daha uzun süre kesintisiz görev yapamaz.
- f) UTEAK başkanı ve başkan yardımcısının görev süresi iki (2) yıldır. Bu görev süreleri uzatılamaz.
- g) Görev süresi dolan başkan, önceki başkan olur görevi başkan yardımcısına devreder.
- h) Görev süresi dolmadan görevden ayrılmak durumunda kalan;
 - 1. Başkan yerine seçim yapılmaz, başkan yardımcısı başkanlık görevini üstlenir, yeni bir başkan yardımcısı seçilir.
 - 2. Diğer üyelerin yerine TıpDEK-YK tarafından üye belirlenir.

Görevleri:

Madde 7- Mezunlarına “Tıp Doktoru” unvanı veren fakültelerin eğitim programlarını değerlendirmek ve akredite etmek için tüm çalışmaları yürütür.

Bu çalışmalar;

- a) tıp eğitimi programları için ulusal standartlar geliştirmek ve güncellemek,
- b) tıp fakültelerine bu standartlar doğrultusunda danışmanlık ve eğitim hizmetleri vermek,
- c) tıp fakültelerinin öz değerlendirme raporlarını değerlendirmek,
- d) tıp fakültelerini değerlendirme ziyaretleri yapmak,
- e) tıp fakültelerinin akredite olup olamayacağı veya hangi statüde akredite olacağı konusunda karar almayı kapsar.

UTEAK'ın çalışma usul ve esasları:

Madde 8-

- a) Komite çalışmalarını yürütürken alt komisyonlar oluşturur, kendisinin ve bu komisyonların çalışma esaslarını belirler, TıpDEK-YK'a sunar.
- b) Tüm komite ve alt komisyon üyeleri, UTEAK'ın belirleyeceği ve TıpDEK-YK tarafından kabul edilen esaslara göre yapacakları iş ile ilgili eğitim alırlar.
- c) UTEAK sekreterliği TıpDEK Genel Sekreteri'nin kurumunun lojistik desteği ile çalışır.
- d) UTEAK, başkanın yazılı daveti ile yılda en az 2 defa toplanır. Karar alınabilmesi için toplantıda komite üye sayısının 2/3 çoğunluğunun bulunması gerekir, katılanların salt çoğunluğu esasına göre karar alınır. Komite, alınan kararları TıpDEK'e bildirir.

- e) Bu yönergede yer almayan tüm diğer hususlarda TıpDEK çalışma usul ve esasları ile TıpDEK –YK kararları dikkate alınır.

Alt Komisyonlar:

Madde 9- Standartları Belirleme ve Geliştirme Komisyonu

a) Görevi; ülkemizdeki tıp eğitimi programları için, evrensel kurallar ve standartlar ile ulusal gereksinimleri bir arada değerlendirerek, ulusal standartlar belirlemek ve sürekli geliştirilmesini sağlamaktır. Komisyonun saptadığı standartlar UTEAK ve TıpDEK tarafından onaylandıktan sonra yayın haline getirilir ve UTEAK tarafından tıp fakülteleri ve ilgili tüm kurumlara dağıtılır.

b) Üyeleri; Komisyon dokuz üyeden oluşur. Bu üyeler UTEAK tarafından aşağıda açıklanan şekilde ve üç (3) yıl için belirlenir. Aynı üye tekrar komisyonda görev alabilir.

1. Tıp Eğitimi Anabilim Dallarında / Birimlerinde görevli tercihen en az 3 yıl deneyimli 4 öğretim üyesi
2. Temel Bilimler; 1 öğretim üyesi
3. Klinik Bilimler; Dahili Tıp; 1 öğretim üyesi
4. Klinik Bilimler; Cerrahi Tıp; 1 öğretim üyesi
5. Pratisyen Hekim
6. Tıp öğrencisi

Bu komisyon kendi içinden 3 yıllığına bir başkan ve sekreter seçer.

Madde 10- Ön Değerlendirme, Danışmanlık ve Eğitim Komisyonu

a) Görevi: Yapılacak başvuruları ve gönderilen kurumsal öz değerlendirme raporunu inceleyerek ve belirlenen standartlar çerçevesinde değerlendirerek, kuruma ziyaret yapıp yapılmayacağı konusunda UTEAK'a rapor veren, ilgili kuruma danışmanlık eden ve kurumun talebi halinde eğitim veren komisyondur.

b) Üyeleri: Öndeğerlendirme, danışmanlık ve eğitim komisyonu yedi üyeden oluşur. Bu üyeler UTEAK tarafından aşağıda açıklanan şekilde üç (3) yıl için belirlenir. Aynı üye tekrar komisyonda görev alabilir.

- 1- Tıp Eğitimi Anabilim Dallarında / Birimlerinde görevli tercihen en az 3 yıl deneyimli 2 öğretim üyesi
- 2- Ulusal Tıp Eğitimi Akreditasyon Komitesi tarafından, tıp fakültelerinden öneri alarak seçilmiş ve tıp eğitiminde tercihen en az 5 yıllık deneyimli 3 öğretim üyesi
- 3- UTEAK başkan yardımcısı
- 4- UTEAK sekreteri

Bu komisyon kendi içinden 3 yıllığına bir başkan ve sekreter seçer.

Madde 11- İzleme ve Ziyaret Komisyonu

a) Görevleri: Ön değerlendirme sürecini tamamlayan kurumları ziyaret eden, bu ziyaretler sırasında düzenlenecek raporları hazırlayan ve UTEAK'a bildiren, akredite olan tıp fakültelerinin periyodik izlemini gerçekleştiren komisyondur. Gereğinde komisyon sayısı arttırılabilir.

b) Üyeleri: UTEAK tarafından Ön Değerlendirme, Danışmanlık ve Eğitim Komisyonu üyeleri dışından belirlenen dört üyeden oluşur.

1. Tıp Eğitimi Anabilim Dalı öğretim üyesi (tercihen en az 3 yıl deneyimli)
2. Temel Bilimler; 1 öğretim üyesi
3. Dahili Bilimler; 1 öğretim üyesi
4. Cerrahi Bilimler; 1 öğretim üyesi

Komisyon kendi içinden üç (3) yıllığına bir üyeyi başkan ve bir üyeyi sekreter olarak belirler. İzleme komisyonunda ilgili tıp fakültesi dekanının isteği ve onayı ile gözlemciler yer alabilir.

Akreditasyon Çeşitleri:

Madde 12- Akreditasyon çeşitleri aşağıda gösterilmiştir.

1-Tam Akreditasyon: Tıp fakültesinin, UTEAK tarafından belirlenen ve yayımlanan tüm standartlara ulaşması durumunda 6 yıl için verilir. Ancak üçüncü yılın sonunda yapılacak ara değerlendirmede başarılı olmak gerekir.

2-Akreditasyon adaylığı: Bir yıl içerisinde, tespit edilen eksiklikleri tamamlayabileceği öngörülen ve belirlenen standartların çoğunu karşıladığına karar verilen tıp fakültelerine bu statü tanınabilir. Dolayısıyla bir yıl içerisinde eksikliklerini tamamlayabilecek ve kriterlerin çoğunu yerine getirecek aşamadaki kurumlara verilir.

3- Re-akreditasyon: Yeniden akredite olma

Akreditasyon Süreci:

Madde 13-

- 1- Akredite olmak isteyen tıp fakültesi doldurduğu başvuru formları ile her yılın Ocak ayının ilk iki haftası içerisinde UTEAK'a başvurur.
- 2- UTEAK, başvuruları değerlendirmek üzere Ön Değerlendirme, Danışmanlık ve Eğitim Komisyonu'na iletir.
- 3- Ön Değerlendirme, Danışmanlık ve Eğitim Komisyonu, başvuruları her yılın Ocak ve Şubat ayları içerisinde inceler ve UTEAK'a başvuran tıp fakültesi ile ilgili rapor ve önerilerini sunar ve ön değerlendirme süreci tamamlanır.
- 4- UTEAK'da değerlendirilen başvurular her yılın Mart ayının 15'ine dek karara bağlanır ve başvuran tıp fakültelerine gereken eğitim ve danışmanlık hizmetleri tespit edilerek ilgili tıp fakültesine iletir.
- 5- Eğitim danışmanlık hizmetleri, bu hizmetleri komiteden almak istediğini yazılı olarak talep eden tüm tıp fakültelerine her yılın Temmuz ayının 15'ine dek ön değerlendirme, danışmanlık ve eğitim komisyonu tarafından verilir.
- 6- Ön değerlendirme sürecinden geçmiş, danışmanlık ve eğitim hizmeti talep etmiş ya da etmemiş fakülteler her yılın Ekim ayının 1'ine kadar ulusal standartları kullanarak Öz Değerlendirme Raporu (ÖDR) hazırlar ve UTEAK'a sunarlar.
- 7- ÖDR'ları her yılın Kasım ayının 15'ine dek Ön Değerlendirme, Danışmanlık ve Eğitim Komisyonu tarafından incelenir ve başvuran her fakülte hakkında bir rapor hazırlanarak UTEAK'a iletir.
- 8- UTEAK başvuran, ön değerlendirme sürecinden geçmiş ve ÖDR hazırlayan tıp fakültelerinin ziyareti ve izlenmesi kararını alır ve o kurum için bir İzleme ve Ziyaret Komisyonu aynı yılın Kasım ayı içerisinde oluşturur. İzleme ve Ziyaret Komisyonu üye listesi ve gerekli bilgileri her yılın 1 Aralık tarihine kadar ve ziyaret zamanından en az 3 ay önce ilgili tıp fakültesi dekanına gönderir. Dekanın ziyaret komisyonu üyelerine bir ay içerisinde itiraz hakkı vardır. Bu itiraz UTEAK Başkanı tarafından değerlendirilir ve kesin karara bağlanır.

- 9- İzleme ve Ziyaret Komisyonu, tıp fakültelerini her yılın Mart-Mayıs ayları arasında bir tarihte ziyaret eder, raporunu hazırlar ve UTEAK' a iletir.
- 10- Hazırlanan rapor UTEAK'da incelenerek her yılın en geç 1 Temmuz tarihine kadar karara bağlanır ve ilgili kuruma iletilir.
- 11- Değerlendirme süreçleri sonunda kurum "akredite edilmez" ya da "tam akreditasyon" veya "akreditasyon adaylığı" verilir.
- 12- Akreditasyon adaylığı verilen fakültelere, talepleri halinde bir yıl içinde ek ziyaret yapılarak eksiklerin tamamlandığının belirlendiği durumda tam akreditasyon belgesi verilir. Eksiklerini tamamlamayan kurumların akreditasyon adaylık statüleri düşer.
- 13- Altı yıllık dönem için verilen tam akreditasyon (üçüncü yılın sonundaki ara değerlendirmede başarılı olmak koşuluyla) bu sürenin sonunda tekrar değerlendirmeye tabi tutularak "Tekrar akreditasyon" verilir ya da reddedilir.
- 14- Akreditasyon sürecinde tıp fakültelerinden toplanan veriler, ÖDR'ler ve komisyon raporları üçüncü kişiler ve kurumlarla hiçbir şekilde paylaşılmaz ve UTEAK tarafından arşivlenir.

UTEAK Sekreteryası:

Madde 14- UTEAK sekreteryası, TıpDEK-YK Genel Sekreteri'nin kurumunca yürütülür. Veriler, belgeler, ÖDR'ler ve komisyon raporları üçüncü kişiler ve kurumlarla hiçbir şekilde paylaşılmaz, UTEAK ve TıpDEK-YK Genel Sekreterliği'nde arşivlenir. UTEAK'ta arşivlenen tüm yazışma, dosya ve belgeler UTEAK Sekreteri'nin görev süresi bitiminde belirlenecek yeni sekretere tutanakla devredilir.

Yürürlük:

Madde 15-

- a) Bu Yönerge TıpDEK tarafından onaylandığı tarihten itibaren geçerli olmak üzere yürürlüğe girer.
- b) UTEAK, kuruluşundan sonraki ilk 3 ay içinde kendi çalışma usullerini belirleyen bir yönerge çıkarır. Bu yönerge TıpDEK tarafından kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Yürütme:

Madde 16- Bu yönerge hükümlerini UTEAK Başkanı yürütür.

Madde 17- Bu yönerge hükümleri dışında yer alan tüm konularda düzenleme yapma ve karar alma yetkisi TıpDEK sorumluluğundadır.

Geçici Madde:

Madde 18- İlk kurulan UTEAK üyelerinin görev süreleri TıpDEK'nde onaylandıktan sonra başlar ve üyelik süresi bitimi bu yönergenin Madde 6, e) bendinde belirtilen şekilde bir sonraki yılın Ocak ayı temel alınarak saptanır.